
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie doradców w ramach realizacji projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet II Efektywne Polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Nazwa Zamawiającego

Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku, ul. Złota 4, 15-016 Białystok, Tel.: 85 732 98 67, Fax: 85 732 98 65, e-mail: cen@cen.bialystok.pl, działając na podstawie Umowy partnerskiej nr 1/11/2017 z dnia 14.11.2017 r. z Towarzystwem Amicus, ul. Brukowa 28 lok. 8, 15-889 Białystok na rzecz realizacji projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego” nr POWR.02.10.00-00-3007/17, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój oraz udzielonego upoważnienia/pełnomocnictwa przez Zarząd Województwa Podlaskiego, Uchwała nr 254/3503/2017 z dnia 13 listopada 2017 roku w sprawie udzielenia zgody dyrektorowi Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku na dokonywanie czynności przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa.

1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na przeprowadzenie na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi wsparcia merytorycznego Zamawiającego w celu **ukształtowania cech przywódczych oraz podniesienia wiedzy i kompetencji Uczestników Projektu**, w zakresie określonym w punkcie 2 niniejszego ogłoszenia.

1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszego ogłoszenia.

1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Ogłoszenia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które na warunkach określonych przez Zamawiającego pobrały ogłoszenia i będzie dla nich wiążąca.

1.5 Użyte w ogłoszeniu terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego ogłoszenia.
- c) „ogłoszenie” – ogłoszenie o udzielanym zamówieniu.
- d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie na usługi społeczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 ogłoszenia.
- f) „Wykonawca” – **Wykonawca**, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.6 Dane Zamawiającego:

Konto bankowe: SANTANDER POLSKA S.A.

Nr konta bankowego na potrzeby realizacji projektu: **40 1500 1344 1213 4009 3184 0000**

Nr konta bankowego na wpłatę wadium i zabezpieczenia: **50 1500 1344 1213 4002 1578 0000**

NIP: 966-15-92-953

REGON: 052219548

Dokładny adres do korespondencji: Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku,
ul. Złota 4, 15-016 Białystok

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 85 732 98 65

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: cen@cen.bialystok.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem Zamówienia jest nabór doradców w ramach kompleksowej usługi wsparcia merytorycznego w celu **ukształtowania cech przywódczych oraz podniesienia wiedzy i kompetencji Uczestników Projektu**, w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy (ICT, matematyczno-przyrodniczych, języków obcych), nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej) oraz stosowania metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia, które pomogą w zrozumieniu miejsca w kompleksowym systemie wspomagania pracy z jednoczesnym skupieniem uwagi na istocie uczenia się przez całe życie podczas szkoleń dla projektu: **„Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

- a) Wsparcie skierowane jest do 201 osób kadry kierowniczej systemu oświaty. Planowane doradztwo w ilości 24 godzin na Uczestnika projektu = ogółem 4824 godzin. Za godzinę przyjmuje się **godzinę zegarową – 60 minut**.
- b) Minimalna ilość niezbędnych doradców - 20 (**optymalnie 1 doradca na 10 placówek**).
- c) Planowane rozpoczęcie realizacji zadania – listopad 2018, a zakończenie – czerwiec 2019. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia.
- d) Miejsce realizacji – siedziby placówek Uczestników projektu z województwa podlaskiego.
- e) Harmonogram spotkań ustalony zostanie na bieżąco, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb Uczestników projektu
- f) Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

2.2 Do zadań pojedynczego doradcy realizującego wsparcie będzie należeć:

- a) Opracowanie planów i programów doradztwa.
- b) Wsparcie dyrektora w miejscu jego pracy m.in. przy planowaniu i organizacji pracy szkoły/przedszkola, planowaniu i realizacji współpracy dyrektora z radą rodziców, samorządem uczniowskim oraz gronem pedagogicznym, przy wstępnej diagnozie potrzeb, nawiązaniu współpracy z placówką/osobą wspomagającą, która wesprze szkołę/przedszkole w procesie rozwoju itp. Optymalna liczba placówek przypadająca na 1 doradcę - 10 placówek.

- c) Pomoc wspieranym dyrektorom przy przygotowaniu rozwiązań ewentualnych problemów organizacyjnych lub dydaktyczno-wychowawczych, wskazanie literatury przedmiotu, przykładów dobrych praktyk,
 - d) Sporządzenie diagnozy oraz planu wspomaganie (wypracowanych podczas wsparcia poszczególnych dyrektorów) i przekazanie ich Zamawiającemu.
- 2.3 Odbiór usług zostanie udokumentowany raportem z przeprowadzonego doradztwa przygotowanym przez Wykonawcę. Raport będzie zawierał w szczególności:

- a) Imienne wskazanie kadry kierowniczej, uczestniczącej w szkoleniu i doradztwie dotyczącym rozwijania kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy dla dyrektorów, wicedyrektorów i innych osób pełniących funkcje kierownicze w szkole.;
- b) Omówienie trudności, z jakimi spotkał się Wykonawca przy realizacji umowy;
- c) Uwagi zgłoszone przez kadrę kierowniczą objętą wsparciem, co do treści planów i programów doradztwa, prowadzonych działań doradczych.

2.4 Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na:

- a) Wytworzenie egzemplarzy utworu przez utrwalenie i zwielokrotnienie w technice video lub cyfrowej przebiegu działań doradczych prowadzonych w ramach doradztwa;

2.5 Zamawiający wymaga, aby faktury za wykonanie usług były wystawiane przez Wykonawcę w terminach określonych w Umowie. Płatności będą dokonywane w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

2.6 Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż przelew środków może być uzależniony od wypłaty kolejnych transz przez Ministerstwo Edukacji Narodowej będące Instytucją Pośredniczącą.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby Zamówienie zostało wykonane w terminie do 30 czerwca 2019 r.
- 3.2 Miejscem wykonania Zamówienia są placówki z województwa podlaskiego objęte wsparciem.
- 3.3 Kara umowna w przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie wskazanym w ust. 3.1 wynosić będzie **0,5% wartości zawartej przez strony umowy, za każdy dzień opóźnienia, przy czym liczonej dla każdej z placówek objętych wsparciem z osobna.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - 4.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - 4.1.3. nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

- 4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
- 4.2.1 **W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1. wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę minimum jednej (1) osoby, którą skieruje do wykonania zamówienia i która posiada niezbędne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie w tym:**
- wykształcenie wyższe,
 - ukończone studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/szkolenia/kursy (min. 100 z zarządzania w oświacie,
 - ukończone studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/kursy/szkolenia (min. 100 -coaching/ mentoring/tutoring/superwizja,
 - min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku dyrektora/wicedyrektora szkoły/przedszkola lub min. 5-letnie doświadczenie jako osoba wspierająca kadrę kierowniczą oświaty (coaching, mentoring, tutoring, konsultant, doradca metodyczny, szkoleniowiec, koordynator sieci - łącznie min. 200 h),
 - doświadczenie w prowadzeniu/moderowaniu co najmniej 2 sieci współpracy i samokształcenia lub co najmniej 2 kursów/szkoleń w formie e-learningu,
 - znajomość systemu wspomagania w ramach produktów projektu Ośrodka Rozwoju Edukacji Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty, projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach środków EFS Osi Priorytetowej II, Działania 2.10, PO WER na lata 2014-2020, oraz w oparciu o wyniki I części pilotażu prowadzonego w projekcie w okresie maj-lipiec 2017 r. (prowadzenie lub ukończenie kursu - min. 20 h – nt. organizacji procesowego wspomagania).
- 4.2.2 Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 7.1.1.
- 4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 7.1.2.
- 4.2.4 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 7.1.3.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

5.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c. skarbowe,
- d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- m) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - n) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - o) Jeżeli Wykonawca lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z: a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - p) Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - q) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - r) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - s) Wykonawcę wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
 - t) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. ZALICZKI

6.1 Zamawiający przewiduje możliwość zaliczkowania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do wysokości 40% wartości umowy.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4

7.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.1 ogłoszenia – wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenia, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Jednocześnie do oferty należy załączyć: wykaz osób i Wykonawców, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i umiejętności niezbędnych do wykonania Zamówienia, w tym CV każdej z osób fizycznych wraz z jej oświadczeniem o wyrażeniu zgody na udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, przy czym Zamawiający zastrzega prawo do weryfikacji spełniania przez poszczególne osoby bądź Wykonawców wymogów stawianych doradcom w zakresie wskazanym w pkt. 4.2.1 ogłoszenia;

- a) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie na rzecz instytucji i placówek oświatowych.
- b) Oświadczenie, iż Wykonawca posiada doświadczenie z zakresu doradztwa w zakresie wskazanym w punkcie 15 lit.b.
- c) Oświadczenie Wykonawcy, iż w dniu złożenia oferty posiada przygotowaną prezentację pod tytułem „Jak przygotować dyrektora szkoły do przeprowadzenia diagnozy potrzeb w obszarze kompetencji kluczowych?”, którą przedstawi podczas spotkania z Zamawiającym przy uwzględnieniu kryteriów wskazanych w punkcie 14 Ogłoszenia.
- d) Deklarację zaangażowania w postępowaniu i projekcie.

7.1.2 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.2 ogłoszenia - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

7.1.3 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 ogłoszenia - do ofert Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą powinien załączyć:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tymże, że weryfikacja zaświadczeń o niekaralności nastąpi dopiero na etapie podpisywania Umowy z Wykonawcą. Na etapie składania ofert zaświadczenia Doradców z KRK nie będą wymagane;
- c) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.1.4 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 ogłoszenia - do ofert Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzący działalności gospodarczą powinien załączyć:

- a) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tymże, że weryfikacja zaświadczeń o niekaralności nastąpi dopiero na etapie podpisywania Umowy z Wykonawcą. Na etapie składania ofert zaświadczenia Doradców z KRK nie będą wymagane.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

8.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

8.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 ogłoszenia) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 ogłoszenia). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

8.3 Wykonawca przesyłając uwagi do treści ogłoszenia drogą elektroniczną lub faksem zobowiązany jest do ich prawidłowego oznaczenia pozwalającego na identyfikację Wykonawcy oraz wskazania przedmiotu i numeru postępowania poprzez oznaczenie „*Pytania do postępowania na wyłonienie doradców w ramach realizacji projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego”*”.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie wątpliwości, zapytania związane z realizacją projektu jak też interpretacją ogłoszenia proszę zgłaszać na następujący adres email: cen@cen.bialystok.pl

10. WADIUM

10.1 Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę **500 PLN** (słownie: pięćset złotych) za każdego zgłoszonego doradcę.

10.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 13.1 ogłoszenia.

10.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) W pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 1.6 ogłoszenia
- b) Poręczeniach bankowych,
- c) Gwarancjach bankowych,
- d) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).

10.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – ogłoszenie o zamówieniu na usługi w zakresie wsparcia merytorycznego – wyłonienie doradców”. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.3. z wyłączeniem wpłaty pieniężnej muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

10.5 W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 1.6 ogłoszenia.

10.6 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa PZP.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 13.1 ogłoszenia.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

12.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

12.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

12.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uznaje się ofertę złożoną przez co najmniej jednego doradcę deklarującego wsparcie dla 10 placówek.

12.5 Na ofertę składają się następujące dokumenty.

- a) **Formularz cenowy oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku do ogłoszenia, zawierający łączne wynagrodzenie za usługi Wykonawcy. Wynagrodzenie w formularzu powinno być podane w złotych polskich, w kwotach brutto (powiększone o należny podatek VAT).
- b) **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4.2 ogłoszenia.
- c) **Oświadczenia**, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- d) Podpisane przez Osoby Uprawnione **oświadczenie dotyczące Uzupelnionego Wzoru Umowy**, o których mowa w punkcie 17 ogłoszenia.
- e) **Załączniki** w postaci dokumentów wskazanych w punkcie 7.1 ogłoszenia.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r., Dz. U. Nr 71, poz. 645).

12.6 W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w ogłoszeniu, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 7.1.1 dokumentacji. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punktach 7.1.2. oraz 7.1.3, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

12.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

12.8 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

12.9 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na usługi w zakresie wsparcia merytorycznego - wyłonienie doradców - nie otwierać przed dniem **15 listopada 2018 roku, do godz. 10.15**”.

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

12.10 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

12.11 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 12.9 ogłoszenia. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

13.1 Termin składania ofert upływa **15 listopada 2018 roku o godz. 10.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

13.2 Oferty należy dostarczyć do *siedziby Zamawiającego* i zaadresować:

Oferta na wyłonienie doradców w ramach realizacji projektu

„Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego”

oraz „Nie otwierać przed dniem 15 listopada 2018 roku przed godz. 10.15.”

13.3 **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 listopada 2018 roku, o godz. 10.15, w siedzibie Zamawiającego, pok. 111.**

13.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Cenę oferty należy podać w załączonym do ogłoszenia formularzu oferty.
- 14.2 Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
- 14.3 Cenę oferty należy podać jako cenę brutto.
- 14.4 W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną będącą pracownikiem Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku cena oferty zawiera składki ZUS pracodawcy: emerytalna, rentowa, wypadkowa oraz składka na Fundusz Pracy, które są naliczane zgodnie z obowiązującą Ustawą o ubezpieczeniach społecznych.
- 14.5 Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.
- 14.6 Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn. iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia.
- 14.7 Sposób wyliczenia kwoty netto dla osoby fizycznej przy umowie o dzieło z przeniesieniem majątkowych praw autorskich dla:
- osoba fizyczna nie będąca pracownikiem Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku – Zamawiający od kwoty brutto odejmuje zaliczkę na podatek (naliczany zgodnie z przepisami Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych), co daje kwotę netto do wypłaty,
 - osoba fizyczna będąca pracownikiem Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku – Zamawiający od kwoty brutto oblicza i odejmuje składki na ubezpieczenie społeczne: emerytalna, rentowa, chorobowa. Składki ZUS są naliczane zgodnie z obowiązującą Ustawą o ubezpieczeniach społecznych. Następnie naliczane są odpowiednio podatek oraz składka zdrowotna. Zamawiający od kwoty brutto odejmuje sumę składek społecznych po stronie pracownika, składkę zdrowotną oraz zaliczkę na podatek, co daje kwotę netto do wypłaty.

15. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- cena – waga 40 %, co stanowi 100 pkt.
- doświadczenie Wykonawcy – waga 20 %, co stanowi 100 pkt.
- prezentacja tematu z doradztwa – waga 40 %, co stanowi 100 pkt.

Kryterium ilościowe

Przy dokonywaniu oceny komisja przyzna punkty we wskazany niżej sposób:

- dla kryterium „cena” punkty zostaną przyznane wg wzoru: $C = C_n / C_o \times 100 \times 40\%$ gdzie: C = cena, C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert, C_o = cena oferty ocenianej.
W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt, co stanowi 40 %.
- dla kryterium „doświadczenie” punkty zostaną przyznane wg wzoru: $D = D_{uz} / D_{max} \times 100 \times 20\%$ gdzie: D = doświadczenie, D_{uz} = liczba punktów uzyskanych

przez oferenta za doświadczenie, D_{max} = maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za kryterium „doświadczenie”.

Dla kryterium „doświadczenie Wykonawcy” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami: Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie ponad wymagane doświadczenie Wykonawcy, zgodnie z którym Wykonawca winien wykazać się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, organizacji co najmniej 4 doradztw dla co najmniej 20 osób (każde). Podstawą do przyznania dodatkowych punktów będą doradztwa wykazane w Wykazie usług (Załącznik do Formularza ofertowego) **wraz z dowodami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane**. Za doświadczenie Wykonawcy większe niż określone powyżej, zostaną przyznane punkty wg następującej zasady – po 25 pkt za każde kolejne doradztwo powyżej liczby określonej w powyższych niezbędnych wymaganiach, spełniające warunek opisany w Rozdziale 5 ust.1 ogłoszenia, tj.:

- za 1 doradztwo powyżej liczby określonej w wymaganiach niezbędnych – 25 pkt;
- za 2 doradztwa powyżej liczby określonej w wymaganiach niezbędnych – 50 pkt;
- za 3 doradztwa powyżej liczby określonej w wymaganiach niezbędnych – 75 pkt;
- za 4 doradztwa powyżej liczby określonej w wymaganiach niezbędnych – 100 pkt;

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt, co stanowi 20%.

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie na potrzeby ww. kryterium Zamawiający nie będzie sumował doradztw zorganizowanych przez poszczególnych Wykonawców, lecz przyzna punkty na podstawie doświadczenia tego z Wykonawców, który ma je większe (tj., tego, który zrealizował większą ilość doradztw spełniających ww. wymogi).

Kryterium jakościowe

c) Dla kryterium „prezentacja” punkty zostaną przyznane wg wzoru: $P = \frac{Puz}{Pmax} \times 100 \times 40\%$ gdzie: P = prezentacja, Puz = liczba punktów uzyskanych przez oferenta za prezentację, Pmax = maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za kryterium „prezentacja”.

Dla kryterium „prezentacja tematu z doradztwa” zostanie oceniona prezentacja Wykonawcy pod tytułem „Jak przygotować dyrektora szkoły do przeprowadzenia diagnozy potrzeb w obszarze kompetencji kluczowych?”.

Do oceny ofert w kryterium „prezentacja tematu z doradztwa” Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, z wyłączeniem Wykonawców wykluczonych z postępowania tj., którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, oraz których oferty zostaną odrzucone zgodnie z ogłoszeniem. W trakcie prezentacji Wykonawcy (wskazani przez nich trenerzy) przedstawią próbki szkoleń w formie prezentacji. Czas na zaprezentowanie przez Wykonawcę fragmentu tematu doradztwa wynosi 15 min. Zamawiający drogą elektroniczną poinformuje Wykonawców o terminie prezentacji, z co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem liczoną jako dni kalendarzowe. Jako termin zostanie wskazany jeden określony dzień roboczy wraz z godziną. Miejscem przeprowadzenia

prezentacji będzie siedziba Zamawiającego. W przypadku niestawienia się jego oferta zostanie odrzucona.

W ramach przedmiotowego kryterium ocenie podlegać będą następujące elementy:

- 1) kontakt z uczestnikami prezentacji – umiejętność zainteresowania odbiorców tematem, utrzymania ich uwagi na meritum prezentacji przez cały czas jej trwania oraz przeprowadzenie prezentacji w sposób interesujący dla odbiorców od 0 do 25 pkt;
- 2) skuteczność i zrozumiałość przekazu – czy sposób przekazywania informacji przez trenera umożliwia ich zrozumienie na poziomie merytorycznym, a struktura wypowiedzi pozwala na dostrzeżenie logicznych zależności pomiędzy przekazywanymi informacjami, czy przekaz nie jest chaotyczny i nie powoduje zgubienia wątku prezentacji, czy wypowiedzi trenera nie zawierają sprzeczności, czy nie pozostawiają wątpliwości, jakie jest stanowisko trenera na dane zagadnienie od 0 do 25 pkt;
- 3) rytm pracy – zarządzanie czasem prezentacji, czy trener wykorzystuje czas oraz tempo prowadzenia prezentacji, czy nie jest zbyt monotonne, powodujące znużenie u odbiorców, a jednocześnie nie nadbyt szybkie, zapewniające możliwość śledzenia i rozumienia na poziomie językowym wypowiedzi trenera od 0 do 25 pkt;
- 4) ogólne wrażenie na temat przedstawionej prezentacji tematu z doradztwa od 0 do 25 pkt;

Członkowie Komisji oceniając prezentacje będą przyznawali punkty za elementy, wskazane w pkt 1-4 powyżej, kierując się, w każdym przypadku, wskazanymi niżej zasadami:

- 0 pkt – prezentacja całkowicie nieudana, nie można wskazać jakichkolwiek pozytywnych aspektów;
- 5 pkt – prezentacja słaba, ale można wskazać nieliczne pozytywne aspekty;
- 10 pkt – prezentacja przeciętna, zawierała zarówno aspekty pozytywne jak i negatywne;
- 15 pkt – prezentacja powyżej przeciętnej, aspekty pozytywne przeważały nad negatywnymi;
- 20 pkt – prezentacja bardzo dobra, aspekty negatywne, jeżeli w ogóle zauważalne, były bardzo nieliczne;
- 25 pkt – znakomita prezentacja, wyróżniająca się na tle innych prezentacji, trener (trenerzy) prowadzący wykazali się wyjątkowymi umiejętnościami.

W tym kryterium wykonawca może otrzymać 100 pkt, co stanowi 40%.

Członkowie Komisji nie będą przyznawali punktów ułamkowych. Członkowie Komisji oceniając prezentacje będą kierowali się indywidualnym odbiorem prezentacji oraz swoją wiedzą i doświadczeniem. Każdy z Członków Komisji przyzna swoją liczbę punktów. Punkty zostaną zsumowane i następnie będzie ustalony wynik średni, który zostanie przyjęty do oceny tego kryterium.

Wykonawca może podczas prezentacji korzystać z narzędzi elektronicznych. Zamawiający zapewni: flipchart z flamastrami oraz rzutnik wraz z laptopem. Trener może użyć własnego laptopa, który będzie posiadał wyjście D-Sub (DE-15F), umożliwiające podłączenie laptopa do rzutnika. Zamawiający nie odpowiada za sprzęt i nośniki danych dostarczone przez Wykonawcę, w szczególności, w zakresie możliwości ich wykorzystania ze sprzętem

Zamawiającego (np. niesprawny nośnik danych, niekompatybilność ze sprzętem Zamawiającego).

Ocena doświadczenia Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o jakich mowa w punkcie 7.1.1 ogłoszenia.

W przypadku, gdy suma dotychczas wyłonionych doradców jest niższa niż 21, Zamawiający uzupełnia brakującą liczbę doradców z ofert, które uzyskały kolejną najwyższą liczbę punktów. W sytuacji, gdy oferta kolejnego Wykonawcy zawiera większą liczbę doradców niż pozostała do uzupełnienia zgodnie z ogłoszeniem, Wykonawca wskazuje imiennie doradców z załączonego do oferty wykazu.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

16.2 Zabezpieczenie ustala się w wysokości 2 % Wynagrodzenia podanego w ofercie.

16.3 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

16.4. Na poczet zabezpieczenia zalicza się wpłacone wadium.

17. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

17.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

17.2 Wraz z ogłoszeniem, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). Wzór Umowy musi zostać uzupełniony przez Wykonawcę wyłącznie zgodnie ze wskazaniami zawartymi w ogłoszeniu oraz we Wzorze Umowy, o dane dotyczące Wykonawcy oraz dane zawarte w ofercie (tj. Wynagrodzenie, dane Wykonawcy). Tak uzupełniony Wzór Umowy określany jest dalej mianem „Uzupełnionego Wzoru Umowy”.

17.3 Do oferty należy załączyć: wydruk Uzupełnionego Wzoru Umowy, parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione oraz oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Uzupełnionego Wzoru wzór umowy na wykonanie Zamówienia Umowy. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku do ogłoszenia.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

18.1 Zgodnie z art. 138^o ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie mają zastosowania przepisy w zakresie odwołania.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz indywidualne oświadczenia zgłoszonych z ofertą doradców.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Oświadczenie o wymaganej prezentacji.
5. Wykaz osób z dołączonym CV.
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej.
7. Oświadczenia RODO.
8. Wzór umowy na wykonanie Zamówienia

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na **Kompleksową usługę wsparcia merytorycznego** w ramach projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego” nr POWR.02.10.00-00-3007/17, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, ja niżej podpisany:

Dane Wykonawcy

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej:.....

Strona internetowa:.....

Numer telefonu: 0 (.....)

Numer faksu: 0 (.....)

Numer NIP:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

.....

A) wynagrodzenie/cena ofertowa:

Nazwa usługi	Liczba doradców	Liczba Szkół	Wynagrodzenie/ Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 godzinę doradztwa	Łączne oferowane wynagrodzenie/cena brutto w PLN
Kompleksowa usługa wsparcia merytorycznego Zamawiającego w celu ukształtowania cech przywódczych oraz podniesienia wiedzy i kompetencji Uczestników Projektu, w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy (ICT, matematyczno-przyrodniczych, języków obcych), nauczania eksperymentalnego, właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej) oraz stosowania metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia, które pomogą w zrozumieniu miejsca w kompleksowym systemie wspomagania pracy z jednoczesnym skupieniem uwagi na istocie uczenia się przez całe życie.				

B) Oświadczamy:

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia wykonamy w terminie określonym w ogłoszeniu oraz wzorze umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu.
4. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
- e-mail:
- el./fax:
6. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)



f)

g)

h)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.) *

*ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym ogłoszeniem.

** Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.

....., dn.

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik do Formularza oferty

Doświadczenie Doradcy w zakresie doradztwa

Lp.	Wykonawca (pełna nazwa)	Zamawiający (pełna nazwa)	Adres, telefon	Nazwa usługi	Liczba uczestników	Szczegółowy opis zadania
1.						
2.						
3.						

\

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa
podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2,3 do ogłoszenia

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na w ramach projektu ramach projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego” nr POWR.02.10.00-00-3007/17, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 24 sierpnia 2017 r. poz. 1579 ze zm..) oświadczam (-y), że:

Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz

Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

Art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn.

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 4 do ogłoszenia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż w dniu złożenia oferty posiadam przygotowaną prezentację pod tytułem „Jak przygotować dyrektora szkoły do przeprowadzenia diagnozy potrzeb w obszarze kompetencji kluczowych?”, którą przedstawię podczas spotkania z Zamawiającym przy uwzględnieniu kryteriów wskazanych w punkcie 14 Ogłoszenia.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

Załącznik nr 5 do ogłoszenia

WYKAZ OSÓB Z CV:

1.
2.
3.
4.

Załącznik nr 6 do ogłoszenia

Oświadczenie

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 24 sierpnia 2017 r. poz. 1579 ze zm.) ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dotyczącym kompleksowej usługi wsparcia merytorycznego Zamawiającego w celu ukształtowania cech przywódczych oraz podniesienia wiedzy i kompetencji Uczestników Projektu „Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego” nr POWR.02.10.00-00-3007/17, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój składającego się

Z

dot.

dla

Informuję, że na dzień składania ofert nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że na dzień składania ofert należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

** niepotrzebne skreślić, - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 7 do ogłoszenia

Oświadczenie RODO

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przez mnie danych osobowych przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku oraz Towarzystwo Amicus w związku przeprowadzanym naborem na doradców w ramach realizacji projektu: „**Profesjonalni przywódcy w oświacie na terenie województwa podlaskiego**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty . Przyjmuję do wiadomości, że podstawą prawną przetwarzania jest moja zgoda oraz, że mam prawo do wglądu i poprawiania moich danych.

.....
Data i podpis

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku z siedzibą: ul. Złota 4 15-016 Białystok oraz Towarzystwo Amicus z siedzibą: ul. Brukowa 28lok. 8, 15-889 Białystok tel./fax. +48 (85) 653 77 53 wpisany do rejestru przedsiębiorców i rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000114305 przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego, NIP: 542-258-89-17; REGON: 050653476

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – tel. 85 732 98 67, iod@cen.bialystok.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda osoby, której dane dotyczą.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie odbiorcom upoważnionym do przetwarzania danych w tym zbiorze.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres procesu rekrutacyjnego.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
Data i podpis

Załącznik nr 8 do ogłoszenia

Umowa/ Umowa - Zlecenie Nr/.....

**o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej 750 000 EURO
prowadzonego w trybie art. 138o Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity
Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)**

Zawarta dnia pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą ul. Kardynała St. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok,
NIP 542-25-42-016, Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku z siedzibą przy ul. Złotej
4, 15-016 Białystok, reprezentowanym przez
zwanym dalej Zamawiającym

a:

Panią/em
urodzoną/ymr. w
Nr PESEL.....
zamieszkałą/ym ul.
zameldowaną/ym ul.

lub:

Firmą
REGON
NIP
Wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
reprezentowaną przez
zwaną dalej Wykonawcą

§ 1

Niniejszą umowę zawarto na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 jednolity tekst, z późn. zm.)

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania
.....
(przedmiot zamówienia)

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2 w terminie 9 miesięcy liczone od podpisania niniejszej umowy tj. do dnia 30.06.2019 r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się:

.....
.....

§ 4

1. Cena/Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosizł netto + VAT czyli łącznie bruttozł (słownie zł).
2. Od kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1 potrącone zostaną należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższy zapis nie dotyczy osób prawnych.
3. Faktury należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
NIP: 542-25-42-016
Odbiorca: Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku
ul. Złota 4
15-016 Białystok
4. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zaliczkowania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do wysokości 40 % wartości Umowy.

§ 5

1. Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr po należyтым wykonaniu zobowiązania (potwierdzonym protokołem odbioru), w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej: faktury, faktury VAT lub rachunku – pomniejszone o zaliczki.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) nie wykonania umowy w terminie wskazanym w § 3.1 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4.1 umowy liczonego z osobna dla każdej palcówki wsparcia w której nie zrealizowano zadania w terminie.
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4.1 umowy liczonego z osobna dla każdej palcówki wsparcia w której nie zrealizowano zadania.
 - 3) Karę, o której mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz udzielonego zabezpieczenia umowy.

4) Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza zastrzeżone kary umowne.

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z Wykonawcą za 2 tygodniowym wypowiedzeniem, w sytuacji gdy:

a/ organ kontrolny stwierdził wadliwość procedury związanej z ogłoszeniem o zamówieniu.

2. W przypadku gdy wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego nastąpi w trakcie realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane doradztwo proporcjonalnie do pierwotnego okresu obowiązywania umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w sposób wskazany w ust.2 wyłącza możliwość dochodzenia w przyszłości przez Wykonawcę wszelkich dodatkowych roszczeń w związku z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 8

1. Wykonawca załącza do umowy:

a) dowody w postaci certyfikatów, dyplomów, protokołów odbioru usług, referencje potwierdzające spełnienie wymogów z pkt 4.2.1 **ogłoszenia**;

b) potwierdzenie wykonania zabezpieczenia zgodnie z pkt. 16.2 **ogłoszenia**.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony będą starać się załatwić w sposób polubowny, a w razie nie osiągnięcia porozumienia, na drodze sądowej przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

(dla osób niebędących pracownikami Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku)

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że:

- 1) Jestem objęty/a ubezpieczeniem społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarzeetatu w(nazwa zakładu pracy) i moje wynagrodzenie miesięczne, które jest podstawą naliczania składek na ubezpieczenia społeczne jest wyższe od minimalnego wynagrodzenia TAK/NIE*
- 3) Jestem objęty/a ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu (określić tytuł).....
- 4) Prowadzę działalność gospodarczą i z tego tytułu opłacam składki na ubezpieczenie społeczne, których podstawa wymiaru wynosi:
 - a) nie mniej niż 30% kwoty minimalnego wynagrodzenia, do dnia
 - b) nie mniej niż 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego TAK/NIE*
- 5) Przedmiot zawieranej umowy nie pokrywa się z przedmiotem prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej.
- 7) Przebywam lub będę przebywał/a na urlopie bezpłatnym lub wychowawczym oddo.....
- 9) Mam ustalone prawo do emerytury/renty od dnia.....do dnia nr emerytury/renty..... TAK/NIE*
- 10) Posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności TAK/NIE* (jeśli TAK, określić stopień
- 11) Wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalno-rentowym
- 12) Wnoszę o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym TAK/NIE*
- 13) Nazwa Urzędu Skarbowego właściwego według miejsca zamieszkania to:.....

Zobowiązuję się poinformować Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia w terminie 7 dni od momentu zaistnienia tych zmian, pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności finansowej za zobowiązania powstałe w wyniku niedopełnienia obowiązku. Wszelkie skutki wynikające z podania informacji nieterminowo lub niezgodnych ze stanem faktycznym, obciążają Wykonawcę.

* właściwe zaznaczyć

.....
Data wypełnienia Czytelny podpis Wykonawcy
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie w celu, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. z dnia 24 maja 2018 r., poz. 1000 oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody.

Miejscowość dnia 2018 roku.

Data wypełnienia

Czytelny podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy
Białystok, dnia

Nazwisko i imię
Adres zamieszkania
PESEL
Data urodzenia
Urząd Skarbowy

RACHUNEK nr

dla Centrum Edukacji Nauczycieli w Białymstoku, ul. Złota 4, 15-016 Białystok, do umowy zlecenia nr z dniao udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej 750 000 EURO prowadzonego w trybie art. 138o Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

za wykonanie następującej pracy:

ilość godzin stawka za godzinę Kwota brutto

Stwierdzam, że pracę wykonałem/łam/ osobiście, nie w ramach prac instytucji, w której jestem zatrudniony/a/. Jednocześnie oświadczam, iż nie przebywam na urlopie bezpłatnym, macierzyńskim i wychowawczym.

Należność proszę przekazać na konto nr

.....
(Czytelny Podpis Wykonawcy)

Potwierdzam wykonanie zlecenia w określonej liczbie godzin oraz wykonanie czynności zgodnie z postanowieniami zawartej umowy i ich przyjęcie bez zastrzeżeń

.....
(data)

.....
(Podpis Zamawiającego)